

CONTRACT DE MANDAT

nr. 1849
/23.12.2025

În temeiul prevederilor:

- O.U.G 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 331/2024 Codul Silvic, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G nr.63/2025 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul silviculturii;
- O.U.G nr.59/2000 privind Statutul Personalului Silvic;
- Hotărârii Consiliului Local Rasinari nr.126/18.12.2025 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, a Organigramei și al Statului de funcții a Regiei Publice Locale Ocolul Silvic Rasinari R.A

Între:

(1) OCOLUL SILVIC RASINARI R.A (denumită în continuare Regia), cu sediul în Rasinari, str. O.Goga, nr.1687, cod unic de înregistrare RO 16727448, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J32/1313/2004, telefon: 0269/557779, e-mail: osrasinarira@yahoo.com, prin Consiliul de administrație, în calitate de MANDANT, reprezentat de, domnul Bara Nicolae și Hancu Petru

(2) Domnul CRETU ADRIAN, cetățean român, domiciliat în municipiul [REDACTED], str. [REDACTED] nr. [REDACTED], identificat cu C.I.seria [REDACTED]. nr. [REDACTED] CNP [REDACTED] desemnat în funcția de Director/Sef Ocol al Ocolului Silvic Rasinari R.A, în calitate de MANDATAR, s-a încheiat prezentul Contract de mandat, cu următoarele clauze:

CAP. I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. Obiectul prezentului contract de mandat îl constituie împuternicirea dată Mandatarului de către Mandant pentru îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea scopului, obiectului principal de activitate și a desfășurării celorlalte activități prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare al Regiei, inclusiv activități de producție, comerț sau prestări de servicii în contul și pe seama Mandantului și de a adopta și exercita în numele și în contul Mandantului orice decizie de afaceri în scopul realizării obiectivelor Regiei, în limitele obiectului de activitate al acesteia și în limitele stabilite prin dispozițiile legale în vigoare, precum și în limitele stabilite prin hotărârile Consiliului de administrație și cele stabilite prin prezentul contract.

Art.2. Prezentul contract de mandat este acordul de voință încheiat între Ocolul Silvic Rasinari R.A, reprezentată de Consiliul de administrație și domnul Cretu Adrian Director/Sef Ocol, căruia i se încredințează organizarea, conducerea și gestionarea activității Regiei, pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite, în limita bugetelor anuale de venituri și cheltuieli aprobate.

CAP. II. DURATA CONTRACTULUI

Art.3. Durata prezentului contract este pentru o perioadă de 4 (patru) ani, începând cu data de [REDACTED], până la data de [REDACTED].

CAP. III. REMUNERAȚIA MANDATARULUI. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.4. Mandatarul beneficiază de o indemnizație fixă brută lunară în cuantum de [REDACTED] lei

Art.5. Indemnizația fixă se poate modifica cu acordul partilor, prin act adițional.

Art.6. Prin Hotărâre a Consiliului Local Rasinari se poate stabili și o indemnizație variabilă în limitele legale.

Art.7. (1) Plata remunerației nete se face în contul bancar al Mandatarului.

(2) Impozitele și contribuțiile cu reținere la sursă se virează de către Regie, conform prevederilor legale în vigoare.

CAP. IV. CONȚINUTUL MANDATULUI ÎNCREDINȚAT

Art.8. Prin încheierea prezentului Contract de mandat se delegă Directorul/ Sef Ocol Silvic următoarele atribuții:

- a) Conducerea directă și efectivă a activităților curente ale Regiei, în limitele obiectului de activitate al acesteia și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege și a Consiliului de administrație, în conformitate cu obiectivele generale stabilite de către Consiliul de administrație, precum și cu cele stabilite prin prezentul Contract;
- b) Ducerea la îndeplinire a obiectivelor activității Regiei, în baza obiectivelor stabilite de Consiliul de administrație;
- c) Reprezentarea generală a Regiei în toate raporturile juridice în care Regia este parte, precum și dreptul de a transmite către salariații din subordine dreptul de reprezentare, în baza unui mandat scris în acest sens;
- d) Implementarea hotărârilor Consiliului de administrație;
- e) Informarea periodică a Consiliului de administrație cu privire la evoluția Regiei;
- f) Selectarea și angajarea directă a personalului din aparatul Regiei, , precum și concedierea personalului;
- g) Stabilirea măsurilor pentru angajarea răspunderii disciplinare, patrimoniale, civile, penale sau contravenționale a personalului din structurile Regiei, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor de serviciu;
- h) Informarea periodică a salariaților cu privire la îndeplinirea obiectivelor Regiei;
- i) Negocierea contractelor individuale de muncă și a condițiilor de muncă cu personalul angajat;
- j) Recompensarea/premierea salariaților cu rezultate deosebite, în funcție de bugetul alocat;
- k) Organizarea și apărarea integrității bunurilor mobile, imobile și necorporale aflate în patrimoniul Regiei;
- l) Apărarea integrității fondului forestier, proprietatea publică și privată aflată în administrare;
- m) Reprezentarea și angajarea Regiei prin semnătură în relațiile cu terțe persoane fizice sau juridice din țară ori din străinătate, în limita mandatului dat de Consiliul de administrație, în condițiile legii;
- n) Reprezentarea Regiei în justiție;
- o) Colaborarea cu auditorii externi, precum și cu reprezentanții instituțiilor și autorităților statului;
- p) Ducerea la îndeplinire a altor atribuții delegate de către Consiliul de administrație.

Art.9. Directorul/Sef Ocol Silvic este responsabil cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii Regiei, în limitele obiectului de activitate al acesteia și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege Consiliului de administrație

Art.10. Directorul Regiei reprezintă Regia în raporturile cu terții.

CAP. V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.11. Drepturile și obligațiile părților sunt cele stabilite în mod expres de dispozițiile legale, precum și cele stabilite prin prezentul Contract.

Art.12. Drepturile și obligațiile Regiei în raport cu directorul/sef ocol silvic se exercită prin Consiliul de administrație.

Art.13. Drepturile și obligațiile Mandantului:

(1)Mandantul are următoarele drepturi:

- a) de a pretinde Mandatarului să-și îndeplinească toate obligațiile stipulate în legislația în vigoare și în prezentul contract;
- b) de a pretinde Mandatarului să-și îndeplinească toate atribuțiile și obligațiile cu diligența unui bun administrator, cu loialitate și exclusiv în interesul Regiei;
- c) de a pretinde Mandatarului realizarea indicatorilor de program conform aprobării acestora de către Consiliul de administrație;
- d) de a pretinde Mandatarului să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor legate de activitatea ori operațiunile Regiei, atât pe durata mandatului cât și pe o perioadă nelimitată de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia;
- e) de a controla în orice moment activitatea Mandatarului și rezultatele obținute în desfășurarea activității delegate;
- f) de a stabili modul de organizare și funcționare al Regiei, precum și a activității Directorului/sef ocol silvic, menținând condițiile de desfășurare a activității din prezentul Contract;
- g) de a pretinde Directorului/ sef ocol silvic să prezinte trimestrial un raport cu privire la întreaga activitate de conducere executivă, precum și cu privire la evoluția îndeplinirii indicatorilor de program aprobați;
- h) de a pretinde Directorului/ sef ocol silvic să declare imediat orice conflicte de interese, existente și/sau potențiale
- i) de a pretinde respectarea dispozițiilor legale în exercitarea mandatului;
- j) de a fi informat în scris cu minim 30 de zile înainte de data renunțării Mandatarului la mandat;
- k) de a revoca oricând Mandatarul, în condițiile legii și ale prezentului Contract.

(2) Obligațiile Mandantului:

- a) să plătească Mandatarului remunerația datorată în temeiul prezentului Contract și să suporte costurile asigurării de răspundere civilă profesională a Mandatarului;
- b) să asigure Mandatarului drepturile prevăzute în prezentul Contract;
- c) să deconteze Mandatarului cheltuielile efectuate în interesul Regiei, pe bază de documente justificative;
- d) să asigure deplina libertate a Mandatarului în îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor care fac obiectul prezentului Contract, în condițiile legii;
- e) să asigure condițiile de muncă și dotările necesare pentru desfășurarea activității Mandatarului;
- f) să analizeze periodic gradul de îndeplinire de către Mandatar, a obiectivelor aprobate;
- g) să evalueze activitatea Mandatarului, atât în ceea ce privește execuția contractului de mandat cât și a componentei de management a planului de administrare;
- h) să ia măsuri de sancționare pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către Mandatar prin prezentul contract;

Art.14. Drepturile și obligațiile Mandatarului

(1) Mandatarul are următoarele drepturi:

- a) de a reprezenta și de a angaja patrimonial Regia în raporturile cu terții, în limitele legale, ale obiectului de activitate al Regiei și ale competențelor delegate de către Consiliul de administrație;
- b) la informare nelimitată cu privire la orice act sau fapt ce are legătură cu activitatea sau situația Regiei și de a utiliza aceste informații în interesul exclusiv al Regiei;

- c) de a utiliza informațiile, precum și mijloacele și resursele materiale și umane ale Regiei, necesare și utile pentru desfășurarea activității acesteia;
- d) de a efectua și întocmi documente, acte și activități definite ca fiind fapte licite de comerț, în numele și în contul Regiei, de a adopta decizii de afaceri și a le impune în activitatea curentă a Regiei în limitele programului de activitate, cu respectarea dispozițiilor legale, a obiectului de activitate al Regiei și a prevederilor prezentului Contract. și a planului de administrare;
- e) de a aproba angajarea și concedierea salariaților din Regie, precum și dreptul de a exercita acțiunea disciplinară în raport cu salariații Regiei în baza prevederilor legale, a Regulamentului intern, a statutului de funcțiuni, a organigramei Regiei, fișa postului etc.;
- f) de a fi remunerat pentru activitatea prestată, conform prezentului contract;
- g) de a renunța la mandatul încredințat, în conformitate cu prevederile legale și ale prezentului contract, notificând Consiliul de administrație cu cel puțin 30 zile înaintea datei la care încetarea își va produce efectul;
- h) de a deconta, pe bază de documente justificative, cheltuielile de cazare, diurnă, transport și alte cheltuieli pentru deplasările în interes de serviciu în țară și străinătate, în condițiile legii;
- i) de a beneficia de decontarea transportului de la locul de muncă la domiciliu și invers, cu orice mijloc de transport;
- j) de a beneficia de asigurare de răspundere civilă profesională ;
- k) de a utiliza un autoturism din dotarea Regiei, cu și fără șofer;
- l) de a avea acces nelimitat la toate documentele și informațiile privind activitatea Mandatarului;
- m) dreptul la telefon de serviciu cu acces nelimitat la opțiuni internet și convorbiri naționale și internaționale nelimitate;
- n) dreptul la uniformă de serviciu și însemne distinctive;
- o) alte drepturi prevăzute de O.U.G nr.59/2000, Statutul personalului silvic;
- p) dreptul la concediu de odihnă anual de 30 zile lucrătoare, plătit cu o indemnizație calculată după următoarea formulă: indemnizație concediu odihnă brută pe zi de concediu = indemnizație fixă brută lunară / numărul de zile lucrătoare din luna în care se efectuează concediu de odihnă. Concediul de odihnă neefectuat pe perioada contractului de mandat nu se compensează în bani;
- q) dreptul de decontare integrală a tuturor taxelor de participare la conferințe, congrese, târguri naționale și internaționale (denumirea și definirea acestora nefiind limitativă), precum și dreptul de a fi însoțit în cadrul acestora de personal auxiliar intern;

(2) Obligațiile Mandatarului:

- a) să întocmească, trimestrial, un raport cu privire la activitatea executivă de conducere și la evoluția Regiei, care va fi prezentat Consiliului de administrație;
- b) să-și exercite mandatul cu prudență și diligență unui bun administrator, cu loialitate, în interesul Regiei; Mandatarul nu încalcă această obligație, dacă în momentul luării unei decizii de afaceri el este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul Regiei și pe baza unor informații adecvate;
- c) să se conformeze în totalitate obligațiilor de confidențialitate și de neconcurență ;
- d) Mandatarul care are într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor Regiei trebuie să înștiințeze Consiliul de administrație despre aceasta, precum și pe auditorii interni, și să nu ia parte la nici o deliberare privind această

operațiune. Aceeași obligație o are Mandatarul în cazul în care, într-o anumită operațiune, știe că sunt interesați soția, rudele sau afinii săi până la gradul al 4-lea inclusiv. Nerespectarea acestor prevederi va antrena răspunderea Mandatarului pentru daunele produse Regiei;

- e) să execute sarcinile în conformitate cu cele mai ridicate standarde profesionale stabilite pentru acest tip de activitate și cu prevederile prezentului contract. În exercitarea atribuțiilor sale de mandat decizional, Mandatarul va acționa numai în interesul Regiei;
- f) să respecte orice altă interdicție, restricție, limitare impusă de prevederile legale aplicabile funcțiilor de conducere în cadrul întreprinderilor publice;
- g) să supravegheze, îndrume și să coordoneze activitatea salariaților Regiei;
- h) să respecte pe toată perioada mandatului toate obligațiile legale și contractuale referitoare la incompatibilități, conflicte de interese și abținerea de la deliberări, în condițiile în care cunoaște că există sau pot apărea astfel de situații;
- i) să respecte orice cerințe referitoare la etică, conflict de interese și alte obligații prevăzute de legislația aplicabilă în legătură cu funcția sa;
- j) să stabilească măsurile necesare realizării obiectivelor Regiei;
- k) să asigure organizarea, gestionarea și conducerea executivă a activității curente a Regiei;
- n) să urmărească aplicarea strategiei și politicilor de dezvoltare a Regiei, conform strategiei naționale în domeniul silviculturii și să acționeze pentru apărarea, conservarea și dezvoltarea durabilă a fondului forestier ;
- o) să organizeze selectarea, angajarea și concedierea personalului, cu respectarea prevederilor legislației muncii, ale Contractului Colectiv de Muncă, ale Statutului Personalului Silvic; .
- p) să stabilească măsuri, potrivit legii, pentru angajarea răspunderii disciplinare, materiale, civile, penale sau contravenționale a angajaților Regiei, în cazul neîndeplinirii de către aceștia a obligațiilor de serviciu care le revin;
- q) să semneze Contractul Colectiv de Muncă la nivelul Regiei, precum și contractele individuale de muncă ale personalului, în condițiile legii;
- r) să reprezinte și să angajeze Regia prin semnătură, în relațiile cu terțe persoane fizice sau juridice din țară ori din străinătate, în condițiile legii;
- s) să încheie acte juridice, în numele și pe seama Regiei, conform legii;
- t) să reprezinte Regia în justiție.

CAP. VI. LOIALITATE, CONFIDENTIALITATE, CLAUZA DE NECONCURENȚĂ

Art.15. Mandatarul este obligat să acționeze în interesul Mandantului, comportându-se în activitatea sa cu loialitate față de Mandant, cu prudența și diligența unui bun administrator.

Art.16. În cazul în care, într-o anumită operațiune, Mandatarul are, direct sau indirect, interese contrare intereselor Mandantului, va aduce acest lucru la cunoștința acestuia și se va abține de la orice conduită de natură să afecteze interesele Mandantului.

Interdicția vizează și situația în care Mandatarul știe că într-o anumită operațiune este interesat personal sau că operațiunea respectivă prezintă interes pentru sot/soție, rudele sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv.

Art.17. Mandatarul se obligă să păstreze confidențialitatea informațiilor confidențiale conform prezentului Contract, acceptând să respecte fiecare restricție și obligație din prezentul Contract, pe toată durata mandatului precum și pentru o perioadă nelimitată de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia;

CAP. VII. FORTA MAJORĂ

Art.18. Forța Majoră exonerează Părțile de răspundere conform legii.

Art.19. Partea care invocă Forța Majoră va notifica, în scris, cealaltă parte, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice, despre respectiv încetarea acesteia, și va lua toate măsurile posibile în scopul de a limita consecințele unui asemenea eveniment.

Art.20. La primirea notificării prevăzute mai sus, Părțile se vor consulta de îndată și vor hotărî asupra acțiunilor și/sau măsurilor ce trebuie întreprinse în interesul comun, în scopul limitării ori depășirii efectelor cazului de Forță Majoră. Fiecare Parte va depune toate eforturile posibile pentru a reduce cât mai mult efectele rezultând din Forța Majoră.

Art.21. Pentru orice întârziere sau neîndeplinire a obligațiilor contractuale de către oricare dintre Părți, ca o consecință a cazului de Forță Majoră, justificate și notificate conform legii, niciuna dintre Părți nu are dreptul de a solicita penalități, daune-interese sau compensări de orice natură ale posibilelor prejudicii suferite, dar fiecare dintre Părți are îndatorirea de a onora toate obligațiile contractuale scadente până la data apariției cazului de Forță Majoră.

Art.22. Dacă notificarea privind începutul sau încetarea cazului de Forță Majoră nu s-a transmis conform condițiilor stabilite, Partea în culpă este responsabilă de prejudiciile provocate celeilalte Părți, întrucât nu a făcut dovada existenței cazului de Forță Majoră.

CAP. VIII. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art.23. Prezentul contract poate fi modificat prin act adițional scris, încheiat cu acordul părților. Contractul este guvernat de legea română și se execută cu bună credință.

Art.24. Prezentul Contract, prin acesta înțelegându-se toate și oricare dintre anexele sau actele sale adiționale, poate fi modificat în oricare dintre clauzele sale, atâta timp cât nu se aduce atingere prevederilor legale imperative în vigoare, ordinii publice și bunelor moravuri.

CAP. IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art 25. Prezentul Contract încetează prin:

- a) revocarea Mandatarului în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare, culpabile, a obligațiilor contractuale, precum și în cazurile prevăzute de lege. În acest caz Mandatarul nu are dreptul la daune interese;
- b) renunțarea Mandatarului la mandat, caz în care acesta are obligația să notifice Mandantul cu cel puțin 30 zile anterior datei la care încetarea își va produce efectele;
- c) acordul Părților încheiat în formă scrisă;
- g) apariția unei situații de forță majoră sau a unui caz fortuit care fac imposibilă continuarea executării prezentului Contract;
- h) alte cauze prevăzute de reglementările și dispozițiile legale în vigoare.

CAP. X. LEGEA APLICABILĂ. LIMBA CONTRACTULUI. LITIGII

Art.26 Prezentul Contract este încheiat și semnat de către Părți în limba română.

Art.27. Orice dispută sau neînțelegere referitoare la înțelegerea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului Contract va fi soluționată pe cale amiabilă, în termen de cel mult 30 zile calendaristice de la notificare.

Art.28. Dacă Părțile nu vor ajunge la înțelegere, atunci litigiile vor fi înaintate spre soluționare instanțelor judecătorești competente de la sediul Mandantului.

CAP. XI. DISPOZIȚII FINALE

Art.29. Trimiterile la dispoziții legale din cuprinsul prezentului Contract se consideră ca fiind efectuate la cele similare în cazul în care acestea au fost modificate, completate sau abrogate.

Art.30. Orice comunicare, înștiințare, solicitare, instrucțiune sau alt document de comunicat, în baza prezentului Contract, de către o parte la cealaltă parte, va fi în formă scrisă și va fi considerată ca fiind comunicată în momentul primirii, dacă este înmânat personal, prin curier sau serviciu de curierat, sau de către executorul judecătoresc, la data transmiterii, dacă este transmisă prin e-mail, fax sau altă transmisie informatică sau în format electronic, sau la data primirii documentului, dacă este trimis prin poșta recomandată.

Art.31. În cazul în care oricare dintre părțile contractante își schimbă adresa la care dorește să primească comunicări înștiințări, aceasta va notifica în scris cealaltă parte în acest sens. Noua adresă va fi considerată adresa la care urmează să fie trimise toate înștiințările în baza prezentului contract, numai după ce cealaltă parte contractantă a fost informată cu privire la schimbarea respectivă.

Art.32. În cazul în care orice prevederi din prezentul Contract sau orice aplicare a acestora este considerată nulă, ilegală sau inaplicabilă, validitatea, legalitatea și aplicabilitatea restului prevederilor contractului nu vor fi afectate.

Art.33. Prezentul Contract de mandat se completează cu prevederile legale privind regiile autonome, Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu dispozițiile legale speciale.

Prezentul Contract de mandat a fost încheiat azi, [REDACTED], în două exemplare originale, de aceeași forță juridică, câte unul pentru fiecare parte .

MANDANT,
Consiliul de administrație

MANDATAR,
Director/ Sef Ocol Silvic

Bara Nicolae

Cretu Adrian

Hancu Petru